



Anwendungsbeispiele

Neuerungen in den E-Mails

Webling ist ein Produkt der Firma:



Inhaltsverzeichnis

1 Neuerungen in den E-Mails

2 Was gibt es neues?

3 E-Mail Designs

4 Bilder in E-Mails einfügen

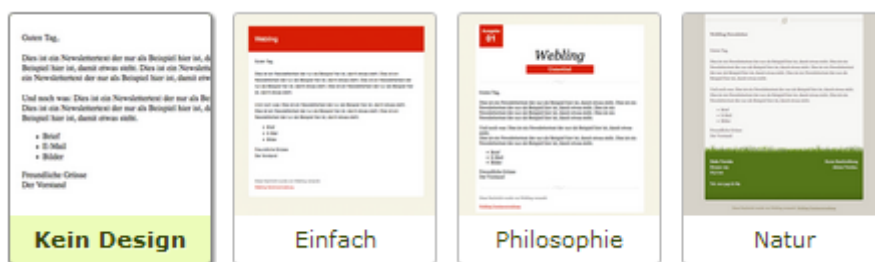
1 Neuerungen in den E-Mails

Die meisten Vereine verschicken regelmässig E-Mails mit Webling. Es ist uns ein Anliegen, dass diese einfach zu schreiben sind und natürlich auch bei unseren Kunden gut ankommen. Deshalb bieten wir Ihnen in den E-Mails verschiedene beliebte Funktionen wie zum Beispiel Platzhalter an. Die Platzhalter erleichtern Ihnen die Arbeit, dass Sie ohne grossen Aufwand personalisierte E-Mails an mehrere Mitglieder gleichzeitig schicken können. Zudem können Sie in den E-Mails Ihre eigenen Vorlagen erstellen und in diese sogar Ihr Vereinslogo oder andere Fotos einbinden. Gestalten Sie die E-Mails individuell nach Ihren Bedürfnissen – mit Webling ist es möglich.

2 Was gibt es neues?

Die Entwickler von Webling haben in den letzten Monaten viel Zeit in die E-Mail-Funktion gesteckt, um für Sie die bestmöglichen Optimierungen vorzunehmen. Damit Sie diese Neuerungen bestmöglich nutzen können, zeigen wir Ihnen nachfolgend die neuen Funktionen in den E-Mails von Webling auf.

3 E-Mail Designs



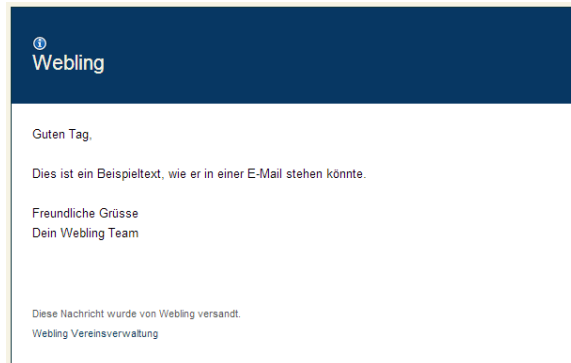
Neu können Sie Ihre E-Mails in Webling mit verschiedenen Designs verschicken. Sie können verschiedene bereits vorhandene Designs benutzen, diese nochmals individuell anpassen und beliebig viele neue Vorlagen für Designs erstellen. Gerne bringen wir Ihnen die einzelnen Designs noch etwas näher.

Kein Design

Das Design „Kein Design“ sieht wie ein ganz normales E-Mail aus, ohne Formatierungen wie zum Beispiel Kopf- und/oder Fusszeilen. Der Text kann aber ganz normal mit Funktionen wie Schriftart, Farbe, Fett, etc. bearbeitet werden.

Einfach

Als zweites haben Sie in der Auswahl das „Einfach“-Design. Dieses Design hält sich sehr schlicht und eignet sich gut für Geschäftsemails. Es setzt sich zusammen aus einem Kopfbereich, Hauptteil und Fussbereich. Es hat vier Vorlagen mit verschiedenen Farbschemas in diesem Design. Ebenso können sie aber auch die einzelnen Farben in den Kopf-/Fusszeilen, Hintergründe und viele weitere manuell anpassen. Der Text kann wie in allen anderen Designs auch ganz normal mit Funktionen wie Schriftart, Farbe, Fett, etc. bearbeitet werden.

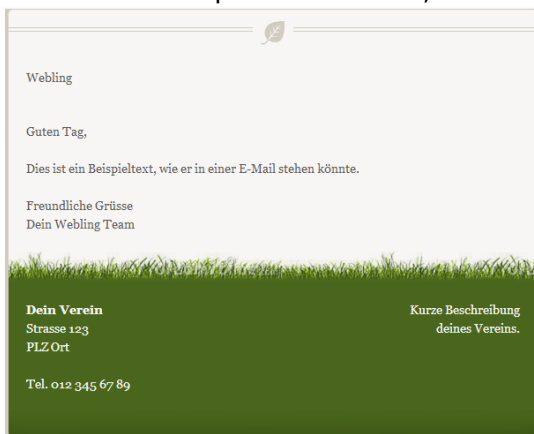


Philosophie

Weiter gibt es das Design „Philosophie“, welches sich beispielsweise dafür eignet, einen Newsletter zu versenden. Das Design ist sehr übersichtlich gestaltet und kann beliebig formatiert und farblich verändert werden. Es gibt zwei Farbschemas, eines im Rot- und eines im Blauton. Zusätzlich haben Sie aber wieder die Möglichkeit, die Farben manuell anzupassen. Wählen Sie diese Funktion aus und ändern Sie die Farbe von verschiedenen Hintergründen und Schriften, bis Sie Ihren eigenen, ganz individuellen Favorit erstellt haben. Diesen können Sie dann auch ganz einfach als Vorlage (privat oder öffentlich) speichern.

Natur

Das Design „Natur“ ist wieder ein eher schlichtes Design. Es besteht aus einem individuellen Kopf- und Fussteil, bei welchem Sie natürlich auch den Text beliebig

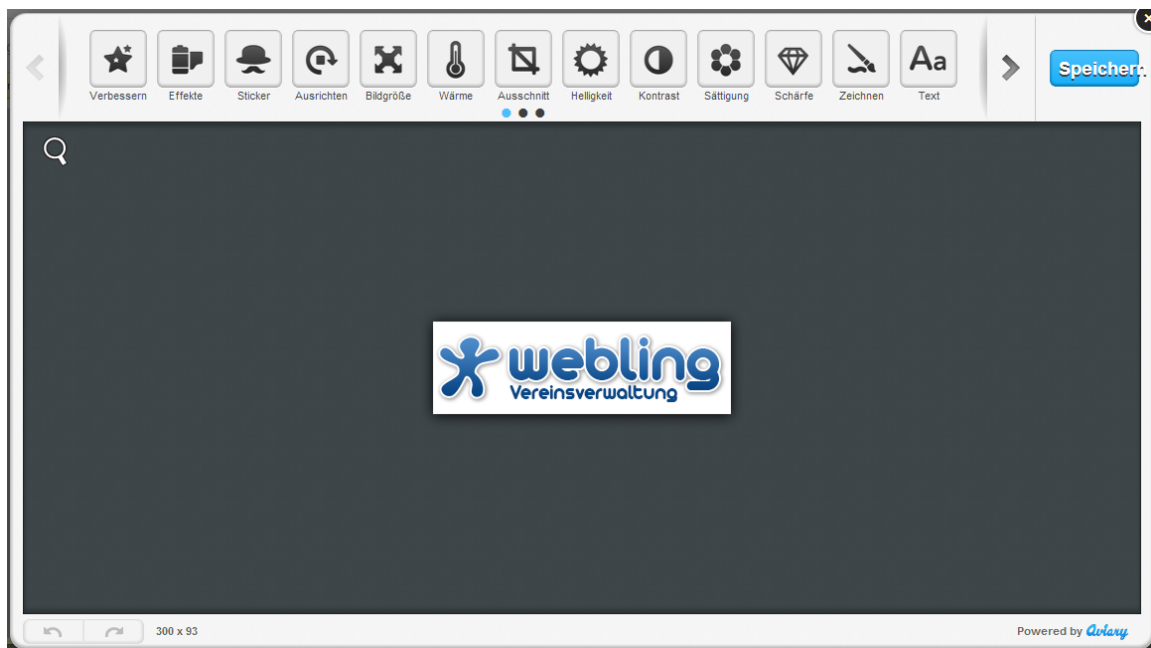


eintragen können, und dem Hauptteil in der Mitte. Sie können in diesem Design auch angeben, ob die die Kopf-/Fusszeilen anzeigen möchten oder nicht. Der Text kann wie in allen anderen Designs auch beliebig formatiert werden und es kann natürlich auch jede E-Mail als Vorlage gespeichert werden.

4 Bilder in E-Mails einfügen

Ganz neu können Sie jetzt auch Bilder in die E-Mails einfügen und mit diversen Funktionen bearbeiten. Wählen Sie einfach die gewünschte Stelle im Text aus und fügen Sie dort ein Bild ein. Das Bild kann beispielsweise das Logo Ihres Vereins sein, welches Sie nun in jedem E-Mail in den Text einfügen können.

Haben Sie das Foto hochgeladen? Nun können Sie das Foto auch noch bearbeiten. Klicken Sie dazu mit der rechten Maustaste ins Bild und wählen Sie „Bild bearbeiten“. Es erscheint ein neues Fenster, in welchem Sie verschiedene Effekte wie Helligkeit, Sättigung, Schärfte und viele weitere beliebig einstellen und verändern können.



Ist das Bild fertig bearbeitet, klicken Sie auf speichern. Nun erscheint das Bild an der gewünschten Textstelle und das E-Mail kann so verschickt werden. Ganz einfach.

